

*ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ
САМООБСЛЕДОВАНИЯ
МБОУ КАЗАНСКОЙ ОСНОВНОЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ
2018-19 учебный год*

Отчет предназначен для широкой общественно-родительской аудитории.

Структура отчета:

1. Аналитическая часть
2. Результаты анализа, оценка образовательной деятельности:
 - 2.1. структура образовательного учреждения и система управления;
 - 2.2. содержание и качество подготовки обучающихся;
 - 2.3. организация учебного процесса;
 - 2.4. востребованность выпускников;
 - 2.5. качество кадрового обеспечения;
 - 2.6. качество учебно-методического обеспечения, библиотечно-информационного обеспечения;
 - 2.7. материально-техническая база;
 - 2.8. внутренняя система оценки качества образования;
 - 2.9. анализ показателей деятельности организации.

Отчет о самообследовании
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Казанской основной общеобразовательной школы
за 2018-2019 учебный год

Самообследование МБОУ Казанская ООШ проводилось в соответствии с Порядком о проведения самообследования образовательной организации, утвержденного приказом от 14.06.2013. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации».

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Самообследование проводится ежегодно в августе, администрацией школы. Самообследование проводится в форме анализа.

1. Аналитическая часть

МБОУ Казанская основная общеобразовательная школа является муниципальным образовательным учреждением, ориентированным на обучение, воспитание и развитие всех и каждого учащегося с учетом их индивидуальных способностей (возрастных, физиологических, интеллектуальных, психологических и др.), образовательных потребностей и возможностей, склонностей с целью формирования личности, обладающей прочными базовыми знаниями, общей культурой, здоровой, социально адаптированной.

Принципами образовательной политики являются следующие:

- демократизация (сотрудничество педагогов и учеников, учащихся друг с другом, педагогов и родителей);

- гуманизация (личностно-ориентированная педагогика, направленная на удовлетворение образовательных потребностей учащихся, их родителей, на выявление и развитие способностей каждого ученика, и одновременно обеспечивающая базовый стандарт образования);

- дифференциация (учет учебных, интеллектуальных и психологических особенностей учеников, их профессиональных склонностей);

- индивидуализация (создание индивидуальной образовательной программы для каждого школьника в перспективе);

- оптимизация процесса реального развития детей через интеграцию общего и дополнительного образования.

1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

1.1. Устав образовательного учреждения

Принят на общем собрании (Протокол № 3 от 01 декабря 2015 года).

1.2. Юридический адрес ОУ, фактический адрес ОУ

Юридический и фактический адрес школы:

663115, Россия, Красноярский край, Казачинский район, деревня Казанка, улица Школьная, 1а

Телефон: 8(39196)20001

E-mail kazshkola@mail.ru

Сайт: <http://kazankakaz.ucoz.ru/>

1.3. Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность ОУ:

а) год создания учреждения.

Школа образована в 1971 году. С ноября 2011 года является муниципальным бюджетным образовательным учреждением.

б) лицензия: серия, регистрационный номер, срок действия.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности выдана службой по контролю в области образования Красноярского края – Серия 24Л01 № 0000303 регистрационный № 7282-л от 25 апреля 2013 года, срок действия лицензии бессрочно.

МБОУ Казанская ООШ имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности по следующим образовательным программам: программа начального общего образования, программа основного общего образования, программа дополнительного образования детей и взрослых

в) свидетельство о государственной аккредитации: серия, регистрационный номер, срок действия.

Свидетельство о государственной регистрации службой по контролю в области образования Красноярского края, серия 24А01 № 0000183, регистрационный номер № 3646 от 10 декабря 2013 г. (действительно по 10 декабря 2025 г.)

1.4. Учредитель

Учредителем учреждения является администрация Казачинского района.

Функции и полномочия Учредителя учреждения от имени администрации Казачинского района осуществляет отдел образования администрации Казачинского района.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения администрации Казачинского района осуществляются отделом образования администрации Казачинского района в установленном законодательством РФ и муниципальными правовыми актами органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования Казачинский район порядке.

Местонахождение Учредителя: 663100 Красноярский край, с. Казачинское, ул. Советская, д. 144

телефон: 8 (39196) 21 404 (начальник) 8(39196) 21-225 (приёмная)

факс: 8 (39196) 21 -225 электронная почта: rajono@krasmail.ru.

адрес сайта учредителя: <http://kazobraz.ucoz.ru> E-mail: rajono@krasmail.ru

МБОУ Казанская ООШ является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, самостоятельным балансом, лицевыми счетами в органах Федерального казначейства, в других кредитных организациях; имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием.

1.5. Локальные акты, регламентирующие деятельность ОУ.

1. Положение о педагогическом совете;
2. Положение о текущей и промежуточной аттестации обучающихся и переводе их в следующий класс по итогам учебного года;
3. Положение о порядке возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений;
4. Правила внутреннего распорядка учащихся;
5. Положение о профессиональной этике педагогических работников;
6. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
7. Положение о порядке и основании перевода, отчисления учащихся;
8. Положение о внеурочной деятельности;
9. Положение о библиотеке;
10. Положение о совещании при директоре;
11. Положение о родительском собрании;
12. Положение о ведении классных журналов;
13. Положение о рабочей программе по предмету;

14. Положение о факультативе;
15. Положение об обучении по индивидуальному плану.
16. Положение о совете профилактики;
17. Положение о школьной форме и внешнем виде обучающихся;
18. Положение о летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием;
19. Положение о порядке приема граждан в МБОУ Казанская ООШ;
20. Положение о портфолио ученика начальной школы;
21. Положении о работе школы в активированные дни;
22. Положение о проведении школьного тура олимпиад;
23. Положение о внутришкольном контроле.
24. Положение об оплате труда

Деятельность МБОУ Казанской ООШ регламентируется также основными образовательными программами начального общего образования и основного общего образования, и Программой перспективного развития на 2016-2020 гг. на основе национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», должностными инструкциями сотрудников.

2. Результаты анализа, оценка образовательной деятельности:

2.1. Структура образовательного учреждения и система управления.

Управление школой строится на принципах единоначалия и самоуправления. Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

№	Должность	ФИО	категория
1.	Директор	Степанов О.Г.	Высшая
2.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Кузьмина Н.В.	первая
3.	Заместитель по воспитательной работе	Павлова В.И.	первая

Общее управление школой осуществляет директор МБОУ Казанской ООШ Степанов Олег Геннадьевич в соответствии с действующим законодательством, в силу своей компетентности.

Основной функцией директора школы является осуществление оперативного руководства деятельностью Учреждения, управление жизнедеятельностью образовательного учреждения, координация действий всех участников образовательного процесса через педагогический совет, общее собрание трудового коллектива.

Заместители директора осуществляют оперативное управление образовательным процессом: выполняют информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулирующую функции.

Высшие коллегиальные органы управления образовательным учреждением:

- Общее собрание трудового коллектива осуществляет общее руководство школой, избирается на основе положения представляет интересы всех участников образовательного процесса (учащихся, учителей, родителей).

Формы самоуправления:

- Педагогический совет руководит педагогической деятельностью в школе.

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу МБОУ Казанской ООШ

Основные формы координации деятельности:

- план работы МБОУ Казанской ООШ на год;
- план внутришкольного контроля;
- план реализации воспитательной концепции школы;

Организация управления образовательного учреждения соответствует уставным требованиям.

2.2. Содержание и качество подготовки обучающихся

Наша школа - общеобразовательное учреждение, реализующее различные общеобразовательные программы, которые включают начальное и основное общее, программы внеурочной деятельности. Все программы образуют целостную систему, основанную на принципах непрерывности, преемственности, личностной ориентации участников образовательного процесса.

Ключевые направления деятельности педагогического коллектива:

1. Переход на обучение по ФГОС ООО
2. Развитие системы поддержки талантливых детей.
3. Развитие учительского потенциала.
4. Обеспечение условий для развития здоровья детей.
5. Современная школьная инфраструктура.
6. Усиление самостоятельности школы.

Обучение в общеобразовательном учреждении ведется в соответствии с Базисным учебным планом 2004 г. В 1-4 классах обучение ведется в соответствии с ФГОС НОО и образовательной программой школы. В 5-8 классах обучение ведется в соответствии с ФГОС.

Образовательный процесс в школе является гибким, быстро реагирующим на изменение числа классов, ориентирующимся на новые образовательные потребности, его можно представить как систему педагогических действий, соответствующих поставленным целям.

В соответствии с особенностями детей, пожеланиями родителей и согласно профессиональной квалификации учителей осуществляется освоение образовательных программ на всех уровнях:

- начальная школа - классы обучаются по образовательной программе «Школа России». Предпрофильная подготовка учащихся осуществляется через факультативные занятия, классные часы, в 9 классах через элективные курсы.

Уровень образовательных программ отвечает государственным требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям, деятельность которых регламентируется Типовым положением об общеобразовательном учреждении. Согласно пункту 2.4. Устава учреждение осуществляет образовательный процесс по следующим образовательным программам:

I уровень – программа начального общего образования (нормативный срок освоения - 4 года);

II уровень – программа основного общего образования (нормативный срок освоения – 5 лет);

Выбор программ осуществляется исходя из основного концептуального подхода школы - обеспечения учеников знаниями, максимально соответствующими Федеральному компоненту государственного стандарта основного общего образования. Введение Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования – это не только нововведение для учителей начальных классов, это старт системному изменению образования в целом. Если раньше мы «вооружали» детей знаниями, то теперь учителя создают условия для раскрытия потенциала каждого ребенка. Переход на ФГОС НОО осуществлен через:

1. Изучение нормативно-правовой базы федерального, регионального уровней по внедрению ФГОС НОО.
2. Составление основной образовательной программы ОУ.

4. Анализ условий на соответствие требованиям ФГОС.

5. Информирование родителей о подготовке к переходу на новые стандарты.

Информирование родителей о введении ФГОС НОО и подготовке к введению ФГОС ООО обеспечивалось через проведение классных и общешкольных родительских собраний, где родителям была дана информация о переходе школы на новые ФГОС, представлена программа действий по реализации стандартов.

Первые итоги работы по новым стандартам: увлеченные ученики, которые воспринимают процесс обучения не как повинность, а как процесс творческого познания мира, ученики, которые умеют работать сообща и могут анализировать, оценивать итоги своего труда. И, конечно же, благодарные родители – единомышленники, которые являются активными участниками этого процесса.

В конце года в 1-4 классах была проведена итоговая диагностика, которая проводилась на основе текста и носила комплексный характер. Она дала возможность проверить все три группы результатов (предметные, метапредметные и личностные) и сформированности коммуникативных УУД (во время чтения текста). Фиксация результатов позволяет увидеть уровень развития каждого ученика (по ФГОС – ниже базового уровня, базовый и повышенный уровни) и дает возможность в дальнейшем сравнивать достигнутые результаты с последующими.

Для получения школьниками знаний, максимально соответствующих их способностям, возможностям, интересам, в школе работали факультативные, элективные курсы, кружки, спортивные секции. Элективные курсы способствовали углублению и расширению знаний учащихся по наиболее сложным и важным темам изучаемого предмета.

Важными направлениями инновационной деятельности в течение 2018-2019 учебного года были направления, связанные с обновлением содержания образования, использованием современных образовательных технологий.

Образовательные технологии в школе реализовывались в процессе решения учебных и практических задач: дискуссии, коллективные решения творческих задач. Работают временные творческие объединения, осуществляется подготовка к олимпиадам.

При получении начального общего образования в 4-ых классах, реализовывался курс «Основы религиозных культур и светской этики». По результатам анкетирования выбран курс «Основы мировых религиозных культур»

С целью учета качественных образовательных изменений у обучающихся в 2018-2019 учебном году педагогами школы проводился мониторинг знаний и умений учащихся. Результаты мониторинга учитывались в организации работы с детьми, в частности при подготовке к итоговой аттестации.

Качественная успеваемость по школе по ступеням обучения составила:

I ступень – 4 учащихся (31%);

II ступень – 2 учащихся (17 %);

Всего по школе 26 учащихся, успеваемость – 100 %.

Особое внимание уделялось внедрению информационных технологий. Реализация школьной программы информатизации позволила сделать существенный шаг в использовании информационных технологий в образовательном процессе.

Качество подготовки выпускников (4 кл., 9 кл.) прослеживается через результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов и результаты ККР в 4 классах.

Результаты краевых контрольных работ выпускников начальной школы.

Предмет	2019 год
Математика	
% успеваемости	100%
качество в %	50%
средний балл	60,68%
Русский язык	
% успеваемости	100%
качество в %	50%
средний балл	75,5%
Читательская грамотность	
% успеваемости	100%
качество в %	70%
средний балл	50,2 %
Групповой проект	
% успеваемости	100%
качество в %	90,6%
средний балл	70%

Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников основной.

К государственной (итоговой) аттестации допущены все выпускники школы.

№	ОУ	Кол-во уч-ся, сдававших ГИА	% успеваемости	% качества	Средний балл
Математика					
	Казанская ООШ	3	66,7	33,3	3,38
Итого Казачинский район		126	89,8	16,6	3,15
Русский язык					
	Казанская ООШ	3	66,7	33,3	3,5
Итого Казачинский район		126	93,4	37,9	3,45

В целом выпускники экзамены сдали удовлетворительно и показали знания хуже годовых результатов.

Один учащийся показал отрицательные результаты и получил справку о получения образования.

Результативность участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, смотрах.

Участие в различных этапах Всероссийской олимпиады школьников

Школьный этап: 18 участников, 9 победителей.

Муниципальный этап: 5 участников.

Выводы:

1. Результаты муниципальных олимпиад, по сравнению с прошлым годом, по количеству победителей остались прежними.

2. Однако продолжает проявляться ситуация, когда в олимпиадах по нескольким предметам практически участвуют одни и те же учащиеся, что не позволяет качественно подготовиться и добиться более высоких результатов.

3. Выявленные проблемы подтверждают необходимость совершенствования системы подготовки участников олимпиад, что соответствует возможностям школы как по наличию кадрового потенциала, так и контингента обучающихся.

2.3. Организация учебного процесса

Организация образовательного процесса регламентируется режимом работы, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.

Режим работы. Учебные занятия проходят в одну смену. Начало учебных занятий в 8:30.

Число уроков в расписании в течение дня не превышает 5-ти в классах 1 ступени и 7-и в классах 2 ступени. При составлении расписания чередуются в течение дня и недели предметы естественно-математического и гуманитарного циклов с уроками музыки, ИЗО, технологии и физкультуры. Учитывается ход дневной и недельной кривой умственной работоспособности обучающихся.

Проводится комплекс упражнений физкультурных минуток, гимнастика для глаз. Продолжительность перемен соответствует требованиям. Между началом факультативных занятий и последним уроком установлены перерывы продолжительностью 45 минут. В 1-х классах применяется "ступенчатый" метод постепенного наращивания учебной нагрузки. Режим работы групп продленного дня соответствовали требованиям СанПиНа.

1-9 класс – пятидневная рабочая неделя,

Учебный план для 5-х – 9 -х классов на 2018-2019 учебный год сконструирован на основе Базисного учебного плана 2004 года с учетом соблюдения преемственности между уровнями обучения. Учебный план 1-х – 4-х классов составлен в соответствии с требованиями ФГОС НОО.

Учебный план разработан на основе:

1. Нормативно-правовых документов федерального уровня:

- Закон РФ «Об образовании» №273 от 29.12.2012 года
- Типовое положение об общеобразовательном учреждении (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 г. № 196);
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г., рег. № 189, зарегистрированы в Минюсте РФ 3 марта 2011 г., рег. № 19993);

2. Нормативных документов Министерства образования и науки РФ:

- Примерная основная образовательная программа основного общего образования
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 №1897);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 27.12.2011 №2885, зарегистрирован в Минюсте России 21.02.2012, рег.№23290, «Об утверждении федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию, на 2012/2013 учебный год»;

3. Нормативных документов министерства образования и науки Красноярского края

4. Документов МБОУ Казанской ООШ:

- Устав МБОУ Казанской ООШ
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности выдана службой по контролю в области образования Красноярского края – Серия 24Л01 № 0000303

регистрационный № 7282-л от 25 апреля 2013 года, срок действия лицензии бессрочно.

- Свидетельство о государственной регистрации службой по контролю в области образования Красноярского края, серия 24А01 № 0000183, регистрационный номер № 3646 от 10 декабря 2013 г. (действительно по 10 декабря 2025 г.)
- Программа перспективного развития МБОУ Казанской ООШ 2017-2020 гг. Реализация учебного плана основного общего образования направлена на формирование базовых основ и фундамента всего последующего обучения, в том числе:
 - учебной деятельности, как системы учебных и познавательных мотивов, умения принимать, сохранять, реализовывать учебные цели, умения планировать, контролировать и оценивать учебные действия и их результат;
 - универсальных учебных действий;
 - познавательной мотивации и интересов обучающихся, их готовности и способности к сотрудничеству и совместной деятельности ученика с учителем и одноклассниками, основы нравственного поведения, определяющего отношения личности с обществом и окружающими людьми.

Регионализация основного общего образования реализуется в программах учебных предметов: литература, иностранный язык, география, биология, изобразительное искусство, музыка, технология, физическая культура (не менее 10% от общего учебного времени).

Максимальная аудиторная учебная нагрузка обучающихся не превышает предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку и соответствует требованиям СанПиН.

Контингент образовательного учреждения

Сохранность контингента обучающихся. Реализация различных форм обучения.

Контингент обучающихся стабилен, движение учащихся происходит по объективным причинам (переезд в другие территории) и не вносит дестабилизацию в процесс развития школы.

Формы обучения: очная.

2.4. Восстребованность выпускников

По окончании МБОУ Казанской ООШ следующее распределение выпускников в 2018-19 уч.году:

- МБОУ Момотовская СОШ – 2 учащихся;
- один учащийся СПТУ г.Красноярск;

2.5. Качество кадрового обеспечения

Кадровый состав педагогов по состоянию на начало учебного года 1 сентября 2018 года представлен следующим образом:

Количественный и качественный состав

	Образование			Стаж					Квалификационные категории		
	Выс-шее	Сред-нее профес-сиональ-ное	Полу-чают обра-зова-ние	Мене-е 2 лет	2-5 лет	5-10 лет	10-20 лет	Свы-ше 20 лет	Выс-шая	Пер-вая	Без кате-гории
Руково-дящие работ-ники	3	-	-	-	-	-	1	2	1	2	-
Педаго-гичес-	6	1	0	-	-	1	2	4	1	6	2

кие работ- ники											
Всего	8	1	0		3		3	6	1	9	2

Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации награждены: Степанов О.Г. , Егорова В.И.

В школе имеется план повышения квалификации руководящих и педагогических кадров, который своевременно выполняется. Формы повышения квалификации руководящих и педагогических кадров: очная, дистанционная, очно-дистанционная.

Обучение на курсах и семинарах в Краевом институте повышения квалификации в 2018-2019 учебном году прошло 4 педагогических работников (40% от общего числа педагогов).

Аттестацию в 2018-2019 учебном году прошли 2 учителя на первую квалификационную категорию.

2.6 Качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

Обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой.

Наличие в библиотеке – 2354 экземпляров художественной литературы, школьных учебников – 681, электронных документов – 202. Читальный зал на 10 мест.

Востребованность библиотечного фонда и информационной базы достаточно высока.

Библиотека обеспечена периодическими изданиями, которые востребованы у читателей.

2.7. Материально-техническая база

На каких площадях ведётся образовательная деятельность (собственность, оперативное управление)

Вид права: оперативное управление.

2-этажное здание.

Территория образовательного учреждения.

Земельный участок общая площадь 14500 кв.м.

Вид права: постоянное (бессрочное) пользование

Требования к зданию образовательного учреждения.

Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы

Особенности проекта здания ОУ. Проектная и фактическая наполняемость. Обоснование одной или двух смен работы ОУ.

Школа находится в типовом здании. Проектная наполняемость 129 обучающихся., фактическая- 26 обучающихся. Существующие площади позволяют вести обучение в одну смену.

Перечень учебных кабинетов, мастерских, их оснащённость.

Кабинеты начальных классов

Кабинет естествознания

Кабинеты русского языка

Кабинеты иностранного языка

Кабинеты информатики

Кабинеты математики

Учебная мастерская

Спортивный зал

Кабинеты административного персонала и службы сопровождения:

Кабинет административного персонала

Прочие помещения:

Учительская комната

Наличие актового зала.

Актового зала нет

Наличие медицинского кабинета, его оборудование.

Заключен договор на обслуживание учащихся с МБУЗ «Казачинская РБ» на базе Казанского ФАП.

Наличие столовой

Имеется столовая, число посадочных мест в соответствии с установленными нормами 28, обеспечена технологическим оборудованием, его техническое состояние в соответствии с установленными требованиями - удовлетворительное. Санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов, обеспеченность посудой удовлетворительное.

Образовательный процесс оснащен техническими средствами обучения:

Компьютеры-17:

из них: 6-в кабинете информатики, 1-в библиотеке, 1-на рабочем месте директора, 2-заместителей по учебно-воспитательной работе, 4- в учебных кабинетах.

Проекторы - 4

Интерактивные доски (цифровые приставки)-5

Принтеры-9

Сканеры -3

Цифровая видеокамера-4

Ксерокс -3

Телевизор-1;

DVD-1

Музыкальный центр-2;

Магнитофоны-1;

Доступ в Интернет – 12 мест

2.8. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Образовательной программой определены направления работы: оценка качества нормативной правовой базы школы; образовательных программ школы; знаний обучающихся; достижений обучающихся во внеурочной деятельности; оценка качества образовательных услуг; условий для осуществления образовательного процесса; работы педагогов.

Деятельность педагогов школы основана на разумном сочетании традиционных и инновационных технологий обучения, направленных на вовлечение обучающихся в активный процесс познания, способствующий достижению ими высоких результатов в обучении, так как это является обязательным условием интеллектуального, творческого и нравственного развития школьников. К наиболее широко используемым технологиям относятся: групповые, коллективные способы обучения, здоровьесбережение, игровые. Кроме того, техническое оснащение школы и особенности учебного плана позволяют широко использовать проектные, информационно-коммуникационные и исследовательские технологии.

Администрацией школы посещались уроки учителей по плану внутришкольного контроля.

Контроль за уровнем преподавания позволяет сделать вывод о том, что уровень проведения уроков является достаточным. Все предметы учебного плана ведутся соответствующими специалистами, УМК по предметам отвечают требованиям единой линии: программа, учебник, методическое пособие.

2.9. Анализ показателей деятельности школы

Анализ жизнедеятельности школы позволил определить её основные конкурентные преимущества, а именно:

- в школе работает квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на деятельность по развитию образовательного учреждения;
- разработана система морального и материального стимулирования педагогических работников, работников службы сопровождения и технического персонала;
- существует система поощрения обучающихся;
- обеспечивается повышение уровня информированности и технологической грамотности педагогов в вопросах здоровьесбережения;
- уровень подготовки выпускников позволяет им продолжать получать образование в средних и профессиональных заведениях.
- использование современных педагогических технологий (в том числе – информационно-коммуникационных технологий) способствует повышению качества образовательного процесса.

Всё это обеспечивает достаточно высокий авторитет школы в социуме.

В нашей школе работают творческие педагоги и обучаются талантливые дети.

В ходе анализа выявлены следующие проблемы:

-недостаточно эффективно осуществляется внедрение педагогами активных форм и методов проведения уроков (дискуссии, исследовательская работа, проектная деятельность).

-требуется активнее повышать уровень квалификации педагогов для устранения вышеуказанной проблемы и по вопросам внедрения ФГОС ООО, используя для этого различные формы (очные, дистанционные).

Поэтому определены следующие задачи школы:

- продолжать работу по ФГОС НОО.
- обеспечить переход на ФГОС ООО (9 класс),
- продолжать организовывать подготовку к государственной итоговой аттестации выпускников 9 с учетом уровня реальных возможностей учащихся ,
- продолжать работу по пропаганде общечеловеческих, семейных ценностей, здорового образа жизни,
- внутришкольный контроль и руководство педагогической деятельностью переориентировать на обеспечение преемственности в обучении и воспитании при сохранении традиций школы,
- расширять коммуникативные возможности учащихся посредством общения с учащимися других школ,
- внедрять активные формы работы с родителями,
- организовать работу по подготовке к олимпиадам,
- отражать работу органов самоуправления на сайте школы.

Директор школы

О.Г. Степанов.

